



ที่ ศธ ๐๕๖๗.๙/ว.น.ก. ๑๙๓

วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๑ ถ.อุททองนอก เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “ปัญหาการใช้ดุลพินิจทางปกครองของผู้บริหารองค์กรที่นำไปสู่การตรวจสอบและแนวทางแก้ไข” รุ่น ๑ - ๖

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ/นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมฯ

จำนวน ๑ ชุด

การบริหารราชการในปัจจุบันไม่ว่าจะเป็นราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือสังกัดอื่นหรือแม้กระทั่งองค์กรอิสระต่างๆ พบว่าในส่วนของผู้บริหารองค์กรมักจะได้รับความรู้หรือมีการศึกษาถึงการใช้ดุลพินิจทางปกครอง การใช้อำนาจทางปกครองเพื่อออก “กฎ” หรือ “คำสั่งทางปกครอง” ไม่มากนัก ส่วนใหญ่การให้ความรู้ดังกล่าวมักพบในกลุ่มของนักนิติกร หรือนักกฎหมายภาครัฐเท่านั้น จนเป็นสาเหตุหนึ่งทำให้เกิดข้อพิพาททางปกครองในองค์กร หรือข้อพิพาททางปกครองระหว่างรัฐกับเอกชน อันเนื่องมาจากปัญหาการใช้ดุลพินิจของผู้บริหารองค์กรที่มีความบกพร่องในเรื่องต่างๆ และนำไปสู่การเป็นคดีปกครองเป็นจำนวนมาก ซึ่งสุดท้ายเมื่อมีการดำเนินการศาลปกครองมีคำสั่งคุ้มครองก็จะมีผลกระทบต่อในด้านต่างๆ ติดตามมาแก่คู่กรณีโดยหลีกเลี่ยงไม่ได้ ไม่ว่าจะเป็นผลกระทบ ทาง การดำเนินการทางวินัย ความรับผิดชอบหรือความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และในบางกรณีก็อาจนำไปสู่การดำเนินคดีอาญาด้วย ดังนั้นการให้ความรู้ในเรื่องกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง กฎหมายการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ ตลอดจนกฎหมายอำนาจหน้าที่ขององค์กรตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ เช่น สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) หรือ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) และกฎหมายจัดตั้งศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบ แก่ผู้บริหารองค์กร จึงเป็นวิธีการป้องกันที่ดีที่สุดเพื่อมิให้เกิดข้อพิพาททางปกครอง และเพื่อมิให้ลุกลามไปสู่ความเสียหายอื่นๆ ดังที่กล่าวมาแล้ว มหาวิทยาลัยฯ จึงจัดให้มีโครงการฝึกอบรมในเรื่องดังกล่าวขึ้น ดังนี้

- รุ่น ๑ วันที่ ๓๐ มีนาคม - ๑ เมษายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเมฆาวลัย อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
- รุ่น ๒ วันที่ ๒๐ - ๒๒ เมษายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมโดม่อนพลาซ่า อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี
- รุ่น ๓ วันที่ ๒๗ - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมแมนดาริน โกลเด้นวิลเล่ย์ แอนดริสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
- รุ่น ๔ วันที่ ๔ - ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมกิจตรงวิลลีสอร์ท อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
- รุ่น ๕ วันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว (ปิ่นเกล้า) กรุงเทพมหานคร
- รุ่น ๖ วันที่ ๑๘ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว อ.เมือง จ.เชียงใหม่

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงขอเชิญท่านผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานส่วนท้องถิ่น ตลอดจนบุคลากรในสังกัด ที่สนใจประสงค์เข้ารับการอบรมสามารถส่งใบสมัครทางโทรสาร (Fax) ๐ ๒๙๒๑ ๔๑๒๒ หรือทางเว็บไซต์ www.training59.com หรือโทรศัพท์ ๐๘๔-๘๙๓-๔๗๔๗, ๐๙๒-๒๖๙-๓๑๑๓ ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท ค่าลงทะเบียนสามารถเบิกได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ หรือตามที่หน่วยงานรัฐและรัฐวิสาหกิจอื่นกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าว จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บันจิต ผังนิรันดร์)

คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ



โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ “ปัญหาการใช้ดุลพินิจทางปกครองของผู้บริหารองค์กรที่นำไปสู่การตรวจสอบและแนวทางแก้ไข”

หลักการและเหตุผล

กฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองได้ถือกำเนิดมาตั้งแต่ประเทศไทยมีการบัญญัติกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดินโดยเฉพาะในสมัยรัชการที่ ๕ แต่ลักษณะของการบัญญัติกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองต่างๆ ได้กระจายอยู่ตามกฎหมายปกครองแต่ละฉบับในลักษณะต่างๆกัน ทำให้การดำเนินงานทางปกครองในหลายๆเรื่อง ไม่มีหลักเกณฑ์ประกันความเป็นธรรมหรือมีมาตรฐานในการปฏิบัติราชการ จนกระทั่งเมื่อ พ.ศ. ๒๕๓๙ ได้มีการบัญญัติกฎหมายพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ขึ้น เพื่อให้มีการดำเนินงานทางปกครองมีหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่เหมาะสม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย มีประสิทธิภาพในการบังคับใช้กฎหมายให้รักษาประโยชน์สาธารณะได้และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน อีกทั้งยังเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ แต่หลังจากที่กฎหมายฉบับนี้บังคับใช้มาเป็นเวลา ๒๐ ปี ได้พบว่าปัญหาการบังคับใช้กฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองในชั้นเจ้าหน้าที่หรือผู้บริหารองค์กรได้เกิดขึ้นเป็นจำนวนมาก โดยพบสถิติการฟ้องคดีและการดำเนินคดีปกครองของศาลปกครองที่แสดงให้เห็นถึงปัญหาการบังคับใช้กฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองที่ศาลปกครองถือว่าเป็นมาตรฐานของการกระทำทางปกครองที่ชอบด้วยกฎหมายจากการกระทำของเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือผู้บริหารองค์กรที่มีอำนาจหน้าที่ในการออก “กฎ” หรือ “คำสั่งทางปกครอง” ที่ยังขาดความเข้าใจในหลักการหรือเจตนารมณ์ ของกฎหมายฉบับนี้ มีลักษณะการใช้อำนาจทางปกครองในลักษณะการใช้ดุลพินิจ โดยมีข้อซึ่งอาจจะเกิดจากสาเหตุในหลายเรื่องด้วยกัน เช่น เรื่องตัวบทกฎหมายที่เข้าใจยาก ภาครัฐยังขาดการให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่รัฐหรือผู้บริหารองค์กรอย่างพอเพียง เจ้าหน้าที่ของรัฐยังไม่ปรับเปลี่ยนทัศนคติในการทำงานแบบเดิมๆ ของระบบราชการ ไม่มีความกล้าในการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติราชการ เนื่องจากเกรงถูกตรวจสอบจากองค์กรภายนอก เช่น ศาลปกครอง สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) หรือสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เป็นต้น อีกทั้งเจ้าหน้าที่ของรัฐชั้นผู้บังคับบัญชาไม่เข้มงวดหรือส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติให้ทำความเข้าใจกับกฎหมายฉบับนี้ จากปัญหาดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครองไทยที่จะดำเนินไปอย่างมีอุปสรรคอย่างแน่นอน

ในการบริหารราชการในปัจจุบันไม่ว่าจะเป็นราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือสังกัดอื่นหรือแม้กระทั่งองค์กรอิสระต่างๆ ได้พบว่าในส่วนของผู้บริหารองค์กรมักจะได้รับความรู้หรือมีการศึกษาถึงการใช้ดุลพินิจทางปกครอง การใช้อำนาจทางปกครองเพื่อออก “กฎ” หรือ “คำสั่งทางปกครอง” ไม่มากนัก ส่วนใหญ่การให้ความรู้ดังกล่าวมักพบในกลุ่มของนิติกร หรือนักกฎหมายภาครัฐเท่านั้น จนเป็นสาเหตุหนึ่งทำให้เกิดข้อพิพาททางปกครองในองค์กร หรือข้อพิพาททางปกครองระหว่างรัฐกับเอกชน อันเนื่องมาจากปัญหาการใช้ดุลพินิจของผู้บริหารองค์กรที่มีความบกพร่องในเรื่องต่างๆ และนำไปสู่การเป็นคดีปกครองเป็นจำนวนมาก ซึ่งศาลปกครองเองจำเป็นต้องใช้ระยะเวลาการพิจารณาคดีพอสมควร ซึ่งสุดท้ายเมื่อมีการดำเนินการศาลปกครองมีคำสั่งคุ้มครองก็จะเกิดผลกระทบในด้านต่างๆ ติดตามมาแก่คุ้มครองโดยหลีกเลี่ยงไม่ได้ ไม่ว่าจะเป็นผลกระทบ ทาง การดำเนินการทางวินัย ความรับผิดชอบหรือความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ และในบางกรณีก็อาจจะนำไปสู่การดำเนินคดีอาญาด้วย ดังนั้น การให้ความรู้ในเรื่องกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง กฎหมายการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ ตลอดจนกฎหมายอำนาจหน้าที่ขององค์กรตรวจสอบใช้อำนาจรัฐ เช่น สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) หรือสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) และกฎหมายจัดตั้งศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบแก่ผู้บริหารองค์กร จึงเป็นวิธีการป้องกันที่ดีที่สุดเพื่อมิให้เกิดข้อพิพาททางปกครอง และเพื่อมิให้ข้อพิพาทดังกล่าวได้ลุกลามพัฒนาไปสู่ความเสียหายอื่นๆ ดังที่กล่าวมาแล้ว ที่เริ่มต้นมาจากการใช้ดุลพินิจของผู้บริหารองค์กรที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาได้เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ปัญหาการใช้ดุลพินิจทางปกครองของผู้บริหารองค์กรที่นำไปสู่การตรวจสอบและแนวทางแก้ไข” นี้ขึ้น

วัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เพื่อให้ผู้บริหารองค์กรได้ศึกษาและวิเคราะห์ตัวอย่างความบกพร่องของการใช้ดุลพินิจทางปกครองประเภทต่างๆ ที่ถูกตรวจสอบโดยองค์กรตรวจสอบต่างๆ

๒. เพื่อให้ผู้บริหารองค์กรได้รับรู้ถึงแนวทางการป้องกันหรือแก้ไขข้อบกพร่องตามวัตถุประสงค์ ข้อ ๑

๓. เพื่อลดจำนวนข้อพิพาททางปกครองและคดีปกครองที่สืบเนื่องมาจากการออก “คำสั่งทางปกครอง” หรือ “กฎ” ที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย เพราะการใช้ดุลพินิจทางปกครองผิดพลาดบกพร่องหรือไม่เหมาะสม

๔. เพื่อเป็นการป้องกันผู้บริหารองค์กรถูกกล่าวหาว่าผู้บริหารองค์กรทุจริต เพียงสืบเนื่องจากการที่ผู้บริหารองค์กรผิดพลาดบกพร่องการใช้ดุลพินิจทางปกครองเท่านั้น แต่ขาดเจตนาการกระทำทุจริตทางอาญา

เป้าหมาย

๑. ผู้บริหารองค์กรภาครัฐทุกประเภท ทั้งระดับต้น ระดับกลาง และระดับสูง

๒. ผู้ปฏิบัติงานในองค์กรภาครัฐ ซึ่งเตรียมเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารองค์กรทุกระดับชั้น

๓. หัวหน้าส่วนราชการทุกแห่ง /ผู้บริหารหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ/นายก/คณะผู้บริหารท้องถิ่น

๔. หัวหน้าส่วนราชการ/ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. หัวหน้าหน่วยงาน/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้ากอง/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการสำนัก

๖. ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/พนักงานส่วนท้องถิ่น

๗. ผู้ที่เกี่ยวข้อง/หรือที่พิจารณาว่าเหมาะสม

ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

- รุ่น ๑ วันที่ ๓๐ มีนาคม - ๑ เมษายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเมธาวลัย อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
- รุ่น ๒ วันที่ ๒๐ - ๒๒ เมษายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมไคมอนพลาซ่า อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี
- รุ่น ๓ วันที่ ๒๗ - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมแมนดาริน โกลเด้นวัลเลย์ แอนดริ์สอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
- รุ่น ๔ วันที่ ๔ - ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมกิจตรงวิลลีสอร์ท อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
- รุ่น ๕ วันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว (ปิ่นเกล้า) กรุงเทพมหานคร
- รุ่น ๖ วันที่ ๑๘ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว อ.เมือง จ.เชียงใหม่

๑. ค่าลงทะเบียนอบรม เป็นเงิน ท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พัก) เพื่อเป็นค่าเอกสาร อาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน สามารถเบิกได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑)

๒. ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้าฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๙ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

วิธีการดำเนินการและรูปแบบการบรรยาย

๑. บรรยายและตอบข้อซักถาม

๒. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติจากตัวอย่างปัญหาการใช้ดุลพินิจทางปกครองของผู้บริหารองค์กร

๓. สรุปผลการศึกษาและวิเคราะห์จากการแบ่งกลุ่มและข้อสังเกตของวิทยากร

วิทยากร โดย นายธีรเดช นรัตถรักษา ประธานชมรมนิติกรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดร.คณิดา นรัตถรักษา ผู้ช่วยวิทยากร

การรับสมัคร

๑) โดยส่งโทรสาร (Fax) ใบสมัครมาที่หมายเลข ๐-๒๔๔๓-๖๘๓๓ หรือ ๐-๒๙๒๑-๔๑๒๒

๒) โทรศัพท์สอบถาม : ๐๙๒-๒๖๙-๓๑๑๓ , ๐๘๔-๘๙๓-๔๗๔๗

๓) สมัครผ่านเว็บไซต์ออนไลน์ : www.training59.com ส่งใบสมัครทางอีเมล : 5599training@gmail.com

๔) Facebook : อบรมคนท้องถิ่น

การชำระเงินค่าลงทะเบียน

**** สามารถ ชำระเงินสดได้ ในวันรับลงทะเบียน วันแรกของการอบรม****



กำหนดการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ
“ปัญหาการใช้ดุลพินิจทางปกครองของผู้บริหารองค์กรที่นำไปสู่การตรวจสอบและแนวทางแก้ไข”

วันแรกของการอบรม ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ลงทะเบียน / รับเอกสาร

วันที่สองของการอบรม :

- ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๑. “คำสั่ง” หรือ “กฎ” ทางปกครองคืออะไร (๑ ชั่วโมง)
 ๒. เหตุใดผู้บริหารองค์กรต้องใช้ดุลพินิจทางปกครองและผลกระทบของผู้ได้รับ “คำสั่งทางปกครอง” หรือ “กฎ” (๑ ชั่วโมง)
 ๓. ตัวอย่างความบกพร่องหรือไม่เหมาะสมของการใช้ดุลพินิจทางปกครองของผู้บริหารองค์กรที่นำไปสู่การตรวจสอบ (๑ ชั่วโมง)
 ๔. กระบวนการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจทางปกครอง (๑ ชั่วโมง)
 ๕. หลักการใช้ดุลพินิจทางปกครองและแนวทางในการป้องกันหรือแก้ไขเมื่อถูกตรวจสอบการใช้ดุลพินิจทางปกครอง (๒ ชั่วโมง)

วันที่สามของการอบรม : การแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ

- ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๖. การศึกษาและวิเคราะห์ตัวอย่างปัญหาการใช้ดุลพินิจของผู้บริหารองค์กรที่นำไปสู่การตรวจสอบและแนวทางการแก้ไขปัญหา (๓ ชั่วโมง)
 ๗. สรุปผลการดำเนินการจากการแบ่งกลุ่มตามหัวข้อวิชา (๓ ชั่วโมง)
 ๘. ตอบข้อซักถามแลกเปลี่ยนประสบการณ์

ปิดการอบรม ๑๖.๑๕ น.

หมายเหตุ ๑) วิทยากร/ กำหนดการและ เวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

- ๒) เวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- ๓) เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

คำเตือน : กรณีหากท่านทำใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนสูญหาย ท่านจะต้องดำเนินการแจ้งความ และทำหนังสือขอคัดลอกสำเนาใบเสร็จ ส่งถึงวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ใบสมัครเข้าร่วมการอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ

“ปัญหาการใช้ดุลพินิจทางปกครองของผู้บริหารองค์กรที่นำไปสู่การตรวจสอบและแนวทางแก้ไข”

ชื่อเทศบาล/อบต.อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

**** E - mail สำหรับตอบกลับยืนยันการสมัคร..... (โปรดระบุ) ****

มีความประสงค์ เข้าร่วมการอบรม รุ่นที่.....รายชื่อ ดังต่อไปนี้

(กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร)

๑. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทร.....

๒. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทร.....

๓. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทร.....

๔. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทร.....

อาหาร อาหารมุสลิมจำนวน.....คน อาหารทั่วไปจำนวน.....คน

(ลงชื่อ).....ผู้มีอำนาจอนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

การชำระเงิน (ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท)

**** สามารถชำระเงินสดได้ ในวันรับลงทะเบียน วันแรกของการอบรม****

-โทรศัพท์สอบถาม : 092-269-3113 , 084-893-4747 หมายเลขโทรสาร Fax : 0-2921-4122

-เว็บไซต์สมัครอบรม www.training59.com ส่งใบสมัครทางอีเมล : 5599training@gmail.com

- Facebook : อบรมคนท้องถิ่น

การสำรองห้องพัก :สามารถจองห้องพักกับทางโรงแรมโดยตรงจะได้อัตราราคาพิเศษ และโปรดจองล่วงหน้า ๒๐ วัน

- โรงแรมเมฆาลัย จ.เพชรบุรี : ๐๓๒-๔๗๑๑๔๕-๖

- โรงแรมแมนดาริน โกลด์เอ็นวัลเลย์ แอนดรีสอร์ท: ๐๒-๒๓๘-๒๓๐-๕๘ ต่อ ๔๒๑๕ มือถือ ๐๘๘-๘๑๖๐๕๑๙

(ดาวน์โหลดใบจองโรงแรมได้ที่หน้าเว็บไซต์ www.training59.com)

- โรงแรมไค่ม่อนพลาซ่า จ.สุราษฎร์ธานี : โทร ๐๗๗-๒๗๗๒๙๙ , ๐๗๗-๒๗๗๒๘๘ (ฝ่ายสำรองห้องพัก)

- โรงแรมโรงแรมโลตัส ปางสวนแก้ว : สำรองห้องพัก ๐๕๓-๒๒๔๓๓๓

- โรงแรมเอสดี อเวนิว กรุงเทพฯ : ๐๒-๘๑๓๓๑๑๑ ต่อ ๗๐๐๓, ๗๐๐๔ หรือ ๗๐๐๕ คุณ อรทัย

- โรงแรมกิจตรงวิลลีสอร์ท จ.อุบลฯ : ๐๔๕-๓๑๑-๖๕๕-๖

หมายเหตุ : ๑) เจ้าหน้าที่ฝ่ายรับสมัครจะประสานโทรศัพท์ยืนยันการจับจองก่อนถึงกำหนดการอบรมจริง ๗ วัน

หากท่านไม่ได้รับการติดต่อจาก จนท. ก่อนวันอบรมจริง ๗ วัน โปรดกรุณาติดต่อกลับด้วย**

๒) ทางมหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์รับผิดชอบเฉพาะค่าลงทะเบียนเท่านั้น หากเกิดกรณีมีการยกเลิก